

臺北市府教育局
程式寫作學習管理平台-Scratch 3
學生使用手冊

版本：3.2

智新資通股份有限公司謹製

目錄

壹、首頁功能	3
貳、登入功能	4
一、登入	4
參、學生功能	5
一、Scratch3專案製作	6
二、分享專案	12
三、精選作品	13
四、查看我的班級	14
五、加入自訂班級	15
六、作品繳交	16
(一) 重新繳交作業以及撤銷作業	18
七、評語檢視	22

Line 客服-臺北市Scratch程式寫作學習平台

如對臺北市Scratch程式寫作學習平台有任何系統操作相關問題，歡迎掃描下方 QR Code 加入官方帳號進行諮詢。



壹、首頁功能

學生可輸入網址「<https://techpro.tp.edu.tw/>」至臺北市科技教育網，點擊「Scratch 3」，即可進入臺北市程式寫作學習管理平臺Scratch 3。



圖1

臺北市程式寫作學習管理平臺Scratch 3網址為「<https://scratch.tp.edu.tw/>」首頁如圖2。

首頁提供「登入、精選作品以及最受歡迎」功能，以格狀顯示公開作品，點入作品，並登入後，即可觀看此作品。



圖2

貳、登入功能

學生於首頁點擊「登入」，即可到登入畫面。

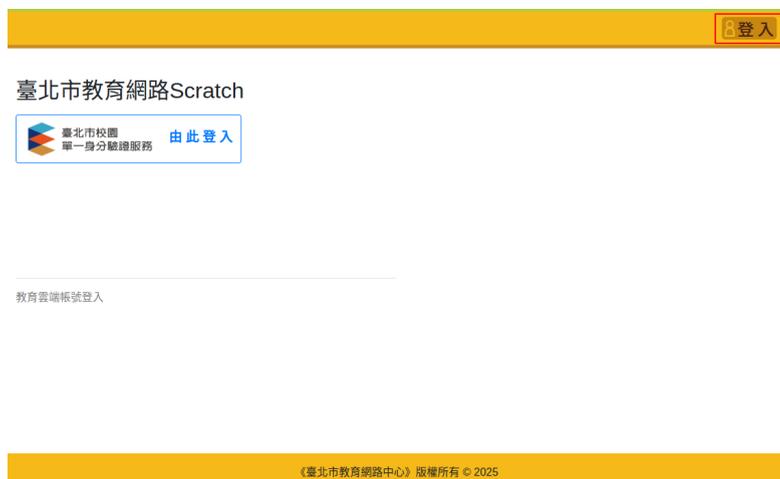


圖3

一、登入

學生於登入畫面，可選擇使用臺北市校園單一身分驗證服務帳號進行登入，輸入帳號以及密碼，即可登入。

圖4

參、學生功能

使用學生帳號登入後，提供「我的專案、精選作品、我的班級以及繳交作業」功能。



圖5

一、Scratch3專案製作

Scratch3專案製作步驟如下：

1. 學生於首頁點擊「我的專案」，進入我的專案頁面，點選新增專案，如圖6所示。



圖6

2. 進入製作Scratch3，首次建立專案時會自行儲存。

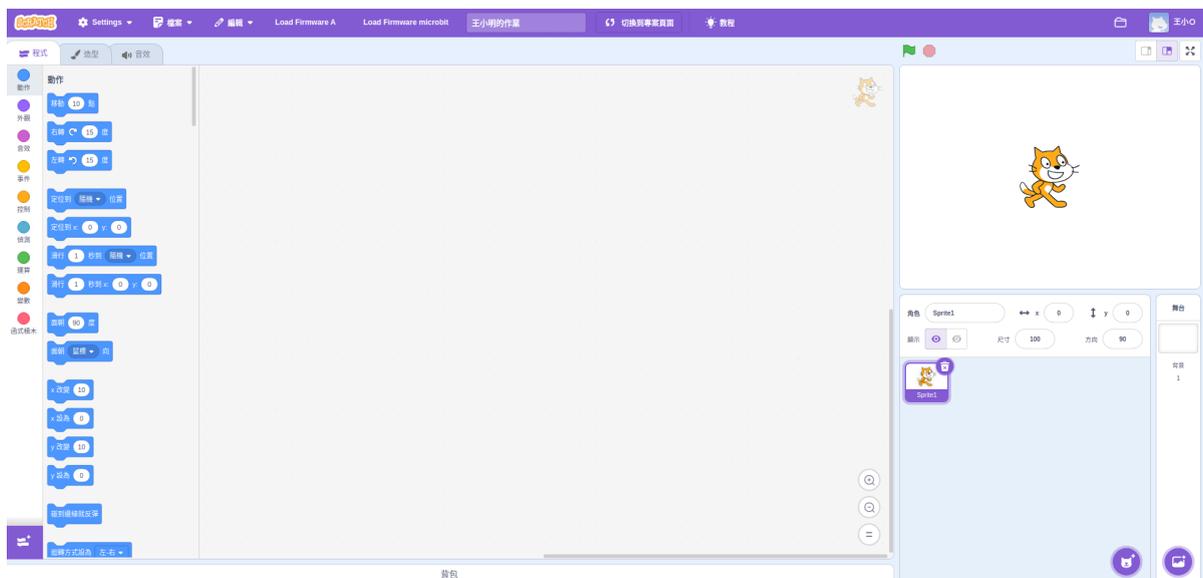


圖7

3. 作品將會顯示在我的專案頁面，如圖8所示。



圖8

- 完成Scratch3程式開發後，可點擊「立即儲存」，即可將該變更後的專案保存，如圖9所示。

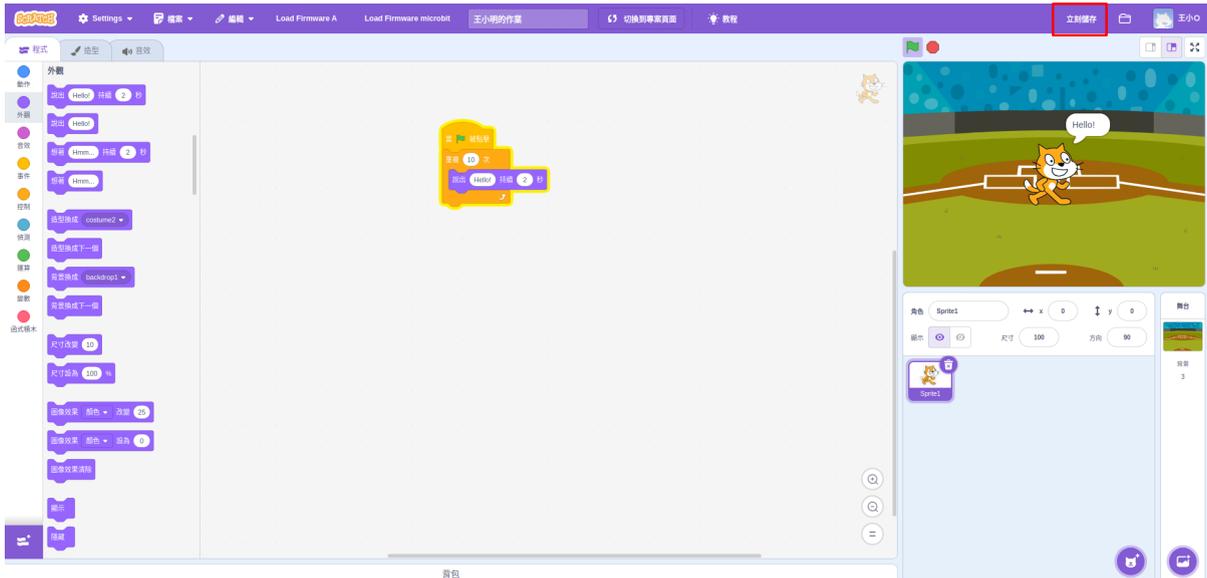


圖9

- 於Scratch3程式開發畫面，點擊「選個背景」，即可選擇背景，如圖11所示。

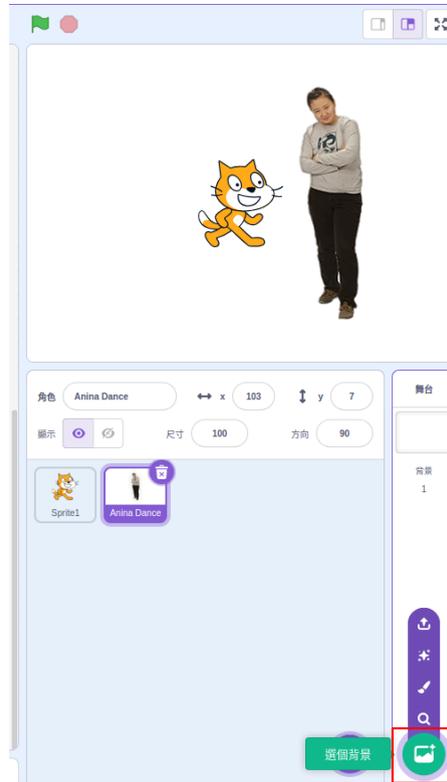


圖10

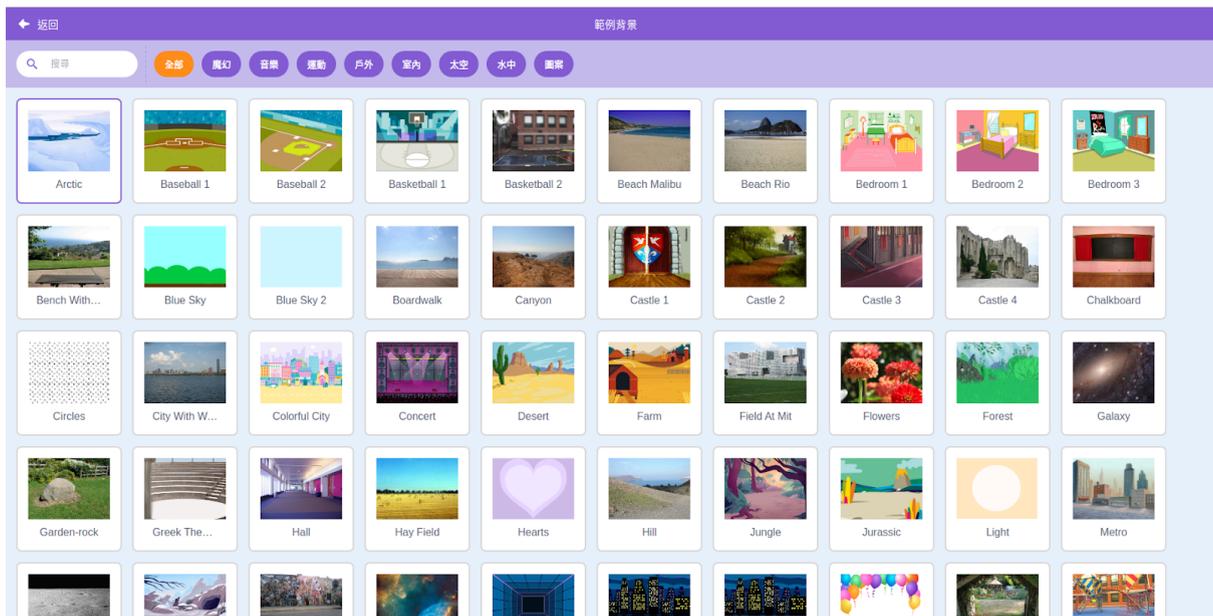


圖11

- 於Scratch3程式開發畫面，點擊「選個角色」，即可選擇角色，如圖13所示。

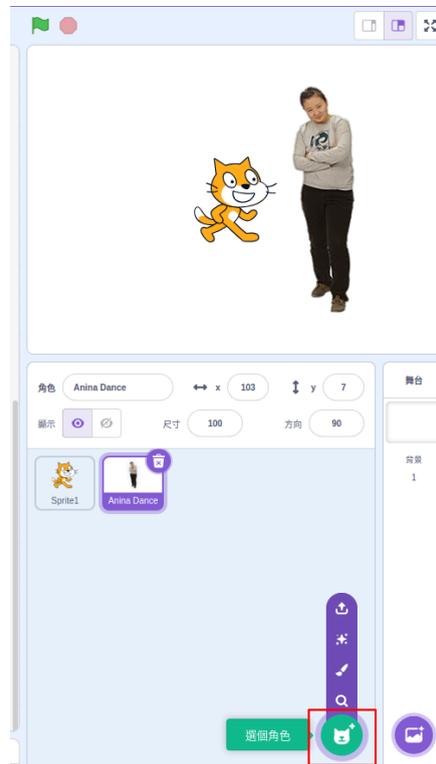


圖12

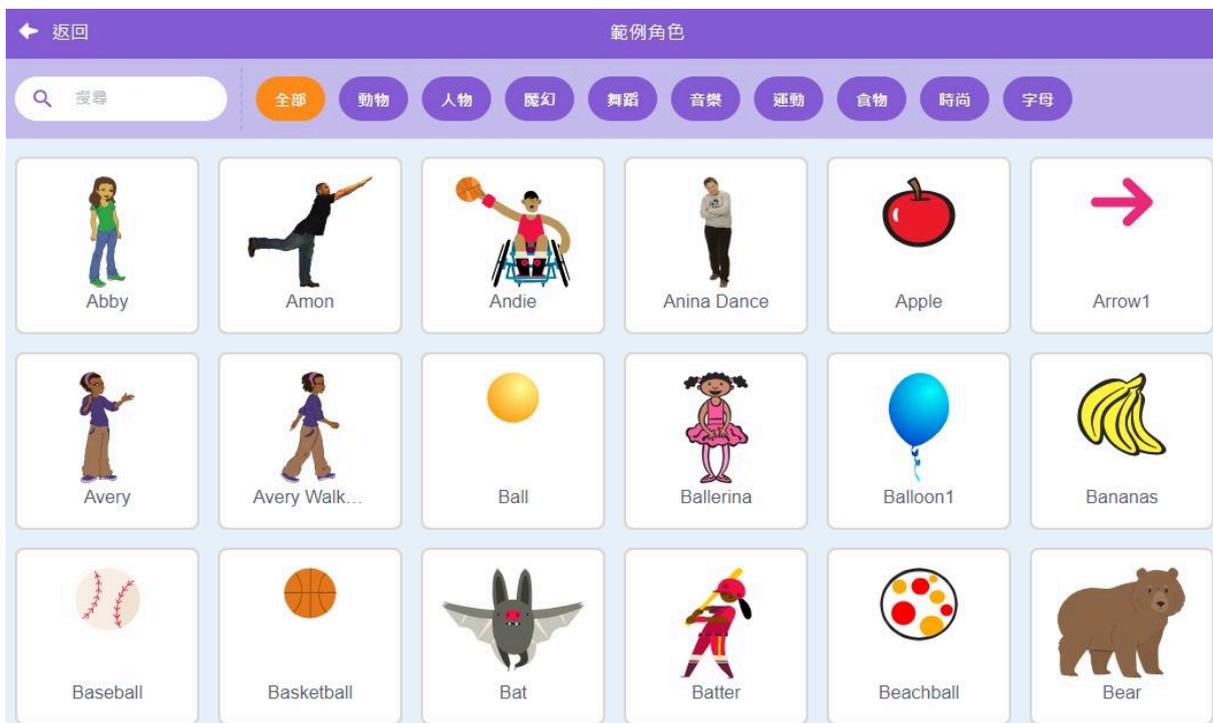


圖13

- 設定好角色以及背景後，如圖14所示。



圖14

- 於Scratch3程式開發畫面，點擊「造型」，即可至造型頁設定角色造型。

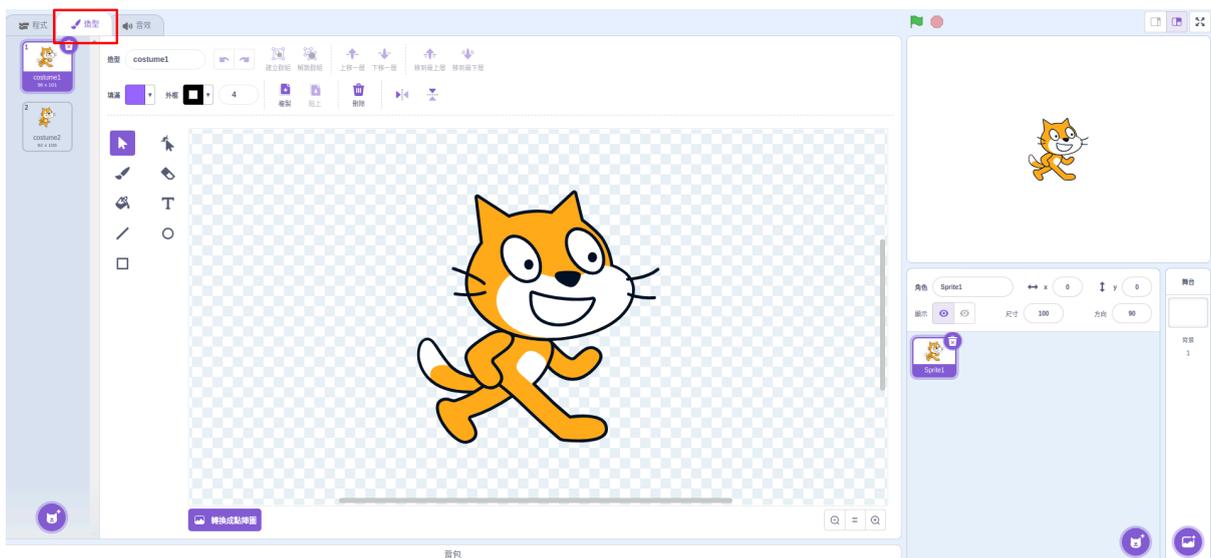


圖15

- 於Scratch3程式開發畫面，點擊「音效」，即可至音效頁設定角色音效。

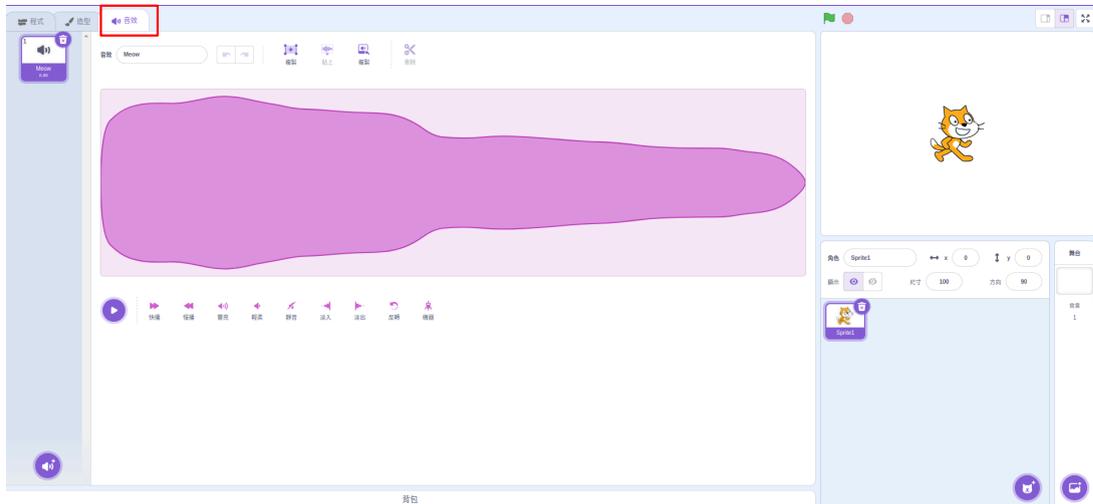


圖16

- 完成作品後，點擊「檔案」後，點擊「下載到你的電腦」，即可下載檔案。

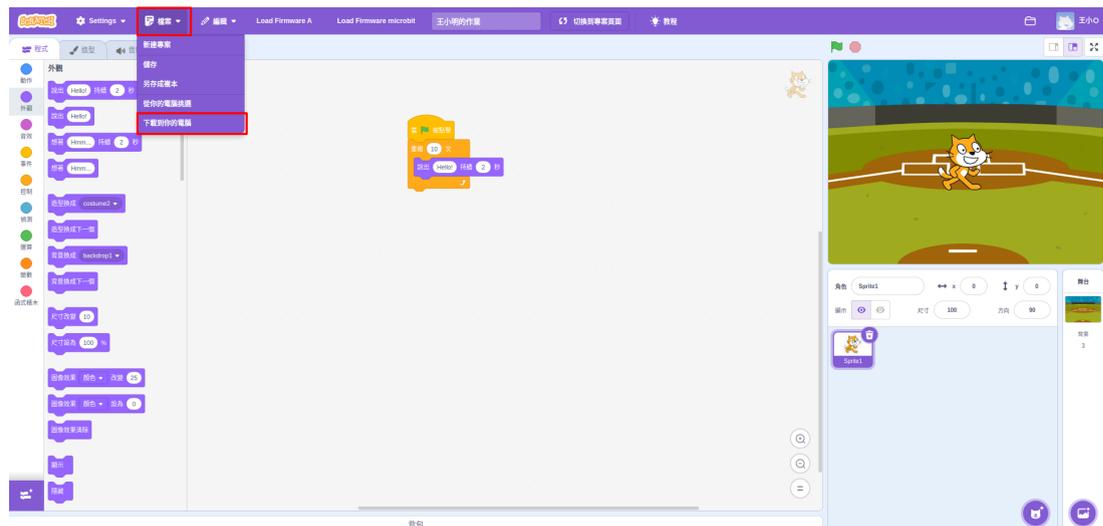


圖17

二、分享專案

學生於首頁點擊「我的專案」，進入我的專案頁面後，點擊「分享」專案，即可將專案提交給最高管理者審核，如圖18所示。

- 當按鈕變為藍色，表示專案已成功提交給高管理者進行審核。

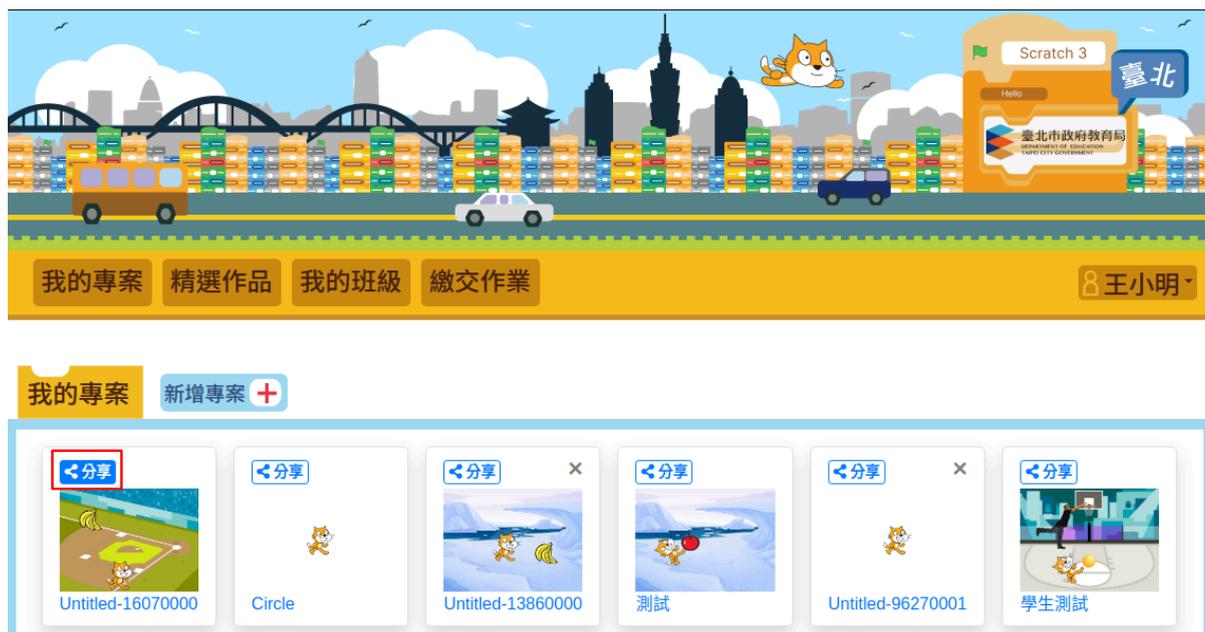


圖18

- 學生的作品經審核通過後，該專案作品會顯示於精選作品與最受歡迎作品，如圖19所示。



圖19

三、精選作品

學生於首頁點擊「精選作品」，即可查看精選作品以及最受歡迎的作品，如圖20所示。

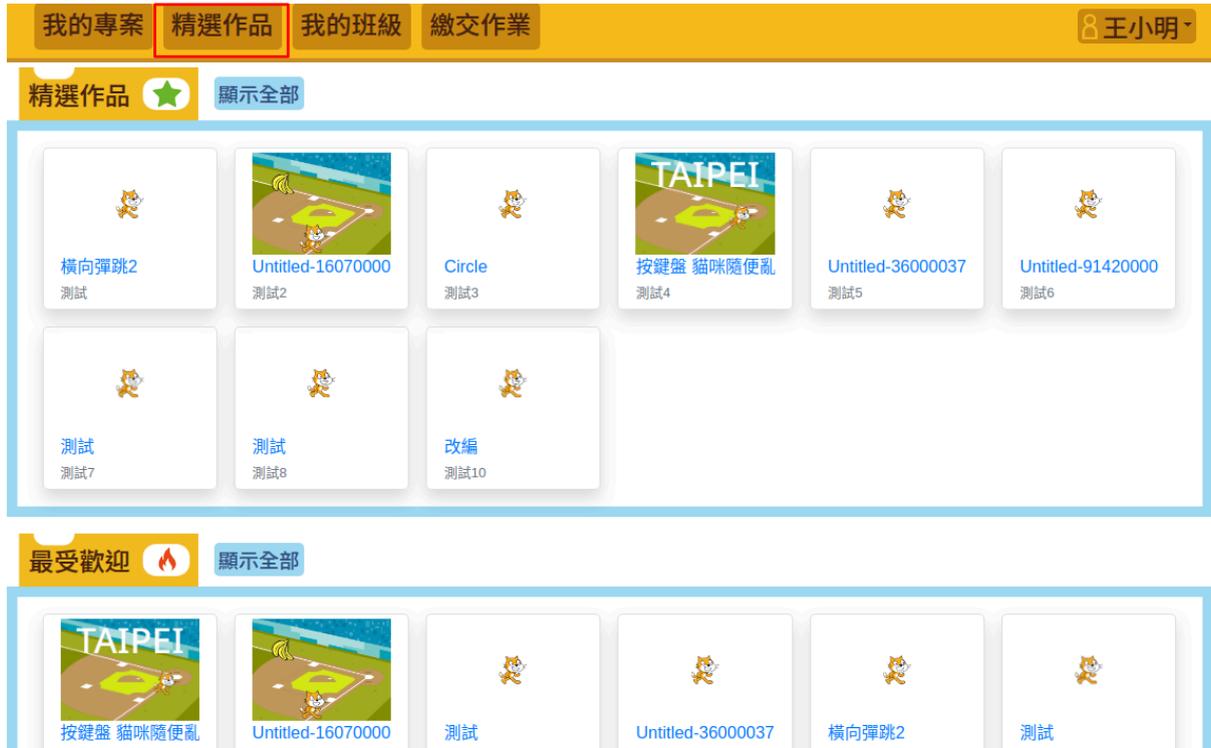


圖20

四、查看我的班級

學生於首頁點擊「我的班級」，進入我的班級頁面，即可查看我的班級以及自訂班級。



我的專案 精選作品 **我的班級** 繳交作業 王小明

我的班級

臺北市測試國小 一年01班

自訂班級列表

[加入新班級](#)

- 國立測試國小 1班
- 臺北市學校 2班
- 貓咪班級 3班
- 測試國小 5班
- 測試國小 10班
- 測試國小 6班
- 測試國小 8班
- 測試國小 9班
- 測試國小 5班
- 測試國小 13班

《臺北市教育網路中心》版權所有 © 2025

圖21

五、加入自訂班級

學生於我的班級畫面，點擊「加入新班級」，輸入教師提供的班級編號，即可加入新的班級，流程如圖23所示。

備註：班級編號是由教師自訂班級後所產生的編號。



圖22



圖23

六、作品繳交

學生於首頁點擊「繳交作業」後，可檢視該項作業的詳細資訊內容，並可選取要繳交之作業，點擊「繳交作業」，即可成功提交作業。



作業列表

日期	作業名稱	作業狀態	檢視
2024-11-25	貓咪盃練習1	未繳交 未交	已封存
2024-11-25	T2	未繳交	
2024-11-25	測試1	已繳交	
2024-11-25	測試	已繳交	
2024-11-26	測試1	已繳交	
2024-12-6	測試1	未繳交	已封存
2024-12-6	測試1	已繳交	

圖24

測試1

[← 回上頁](#)

作業內容：

請繳交測試作業1

範例： 按鍵盤 貓咪隨便亂走

作業：

未繳交

繳交作業：

*專案需先分享才能繳交

[繳交作業](#)

圖25

- 備註：若超過作業繳交時間，也可提交作業，但系統會備註遲交。

作業列表

日期	作業名稱	作業狀態	檢視
2024-11-25	貓咪盃練習1	未繳交 遲交	
2024-11-25	T2	未繳交	已封存
2024-11-25	測試1	已繳交	
2024-11-25	測試	已繳交	
2024-11-26	測試1	已繳交	

圖26

(一) 重新繳交作業以及撤銷作業

重新繳交作業步驟如下：

步驟一：學生於已繳交的作業，點擊「檢視」，即可進入作業的詳細資訊頁面。

- 備註：若教教師還沒有進行評分，才可重新繳交作業。

作業列表

日期	作業名稱	作業狀態	檢視
2024-12-18	貓咪盃練習1	未繳交	
2024-12-18	作業名稱-測試	已繳交	
2024-12-19	作業名稱-測試	已繳交	
2024-12-19	作業名稱-測試	已繳交	

圖27

步驟二：學生於作業的詳細資訊頁面，點擊「繳交作業」，即可進入繳交作業頁面。

作業名稱- 測試



作業內容：

作業說明

範例： 按鍵盤 貓咪隨便亂走

繳交作業：

2024/12/20  學生測試

圖28

步驟三：學生於繳交作業頁面，可重新選擇作業上傳。

作業名稱-
測試

← 回上頁

作業內容：
作業說明
範例：[按鍵盤](#) [貓咪隨便亂走](#)

作業：
2025/02/10 [學生測試](#)

繳交作業：

學生測試

*專案需先分享才能繳交

繳交作業

圖29

撤銷作業步驟如下：

步驟一：學生於作業的詳細資訊頁面，點擊「撤銷作業」，即可撤銷當前繳交的作業。



圖29

步驟二：撤銷作業，會顯示提醒視窗詢問是否要刪除，點擊「確認」，即可撤銷作業。



圖30

- 撤銷作業成功，如下圖所示。



圖31

七、評語檢視

提供學生檢視已繳交作業的相關評語。

日期	作業名稱	作業狀態	檢視
2024-11-25	貓咪盃練習1	未繳交 遲交	已封存
2024-11-25	T2	未繳交	
2024-11-25	測試1	已繳交	
2024-11-25	測試	已繳交	

圖32

測試 [← 回上頁](#)

作業內容：
 測試
 範例：[Taiwan](#)

繳交作業：
 2024/11/25 [測試](#)

繳交期限：
 2024/11/29

分數：
 60

作業評語：
 需要再加油

《臺北市教育網路中心》版權所有 © 2025

圖33